

ACTA No. 1**DESIGNACIÓN DE SECRETARIO Y
CONOCIMIENTO DE ENMIENDAS Y ABSOLUCIÓN DE ACLARACIONES (PREGUNTAS)****ADQUISICIÓN DE PRENDAS, COMPLEMENTOS Y ARTÍCULOS DE PROTECCIÓN PARA LOS
SERVIDORES PÚBLICOS DE LA UNIDAD DEL REGISTRO SOCIAL RESPONSABLES DE LOS
PROCESOS DE CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN PARA EL LEVANTAMIENTO DE
INFORMACIÓN SOCIAL, ECONÓMICA Y DEMOGRÁFICA INDIVIDUALIZADA A NIVEL DE
HOGARES Y NÚCLEOS FAMILIARES EXISTENTES EN LAS VIVIENDAS OCUPADAS DE LOS
TERRITORIOS DE INTERVENCIÓN SELECCIONADOS POR LA UNIDAD.**

En la ciudad de Quito, D.M. a los 21 días del mes de febrero de 2020, siendo las 14:00 horas, en la sala de reuniones de la Unidad del Registro Social, ubicada en la Av. Atahualpa Oe1-109 y Av. 10 de Agosto, 6to. Piso, se reúnen los miembros de la Comisión Técnica dentro del proceso de Solicitud de Ofertas para la "Adquisición de prendas, complementos y artículos de protección para los servidores públicos de la Unidad del Registro Social responsables de los procesos de capacitación, seguimiento y supervisión para el levantamiento de información social, económica y demográfica individualizada a nivel de hogares y núcleos familiares existentes en las viviendas ocupadas de los territorios de intervención seleccionados por la Unidad", de acuerdo a la Resolución de Inicio Nro. URS-CGT-2020-0005-R de fecha 11 de febrero de 2020, que está conformada por: Ing. Mario Sebastián Montalvo Aguayo, Director Administrativo, en calidad de delegado de la Máxima Autoridad, quien la presidirá; Ing. Alex Darío González López, Analista Senior de la Gestión de Planificación de Operativos de Campo, designado de la Unidad Requirente; y, Abg. Pamela Ivette Gómez Bernal; Analista Senior de Compras Públicas, como técnico afín; se encuentran también presentes como miembros del equipo técnico de apoyo Iván Marcelo Paredes Ríos, Analista Senior del Proyecto y Juan Francisco Lasso Cevallos, Especialista del Proyecto, actuando como Secretario Carlos Rivadeneira, para conocer el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum
2. Aprobación del Orden del Día
3. Designación de Secretario/a de la Comisión
4. Conocimiento y absolución de aclaraciones y/o enmiendas
5. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN:**1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM**

Se establece la existencia del quórum con la presencia de los siguientes miembros: Ing. Mario Sebastián Montalvo Aguayo, Director Administrativo, en calidad de delegado de la Máxima Autoridad, quien la presidirá; Ing. Alex Darío González López, Analista Senior de la Gestión de Planificación de Operativos de Campo, designado de la Unidad Requirente; y Abg. Pamela Ivette Gómez Bernal; Analista Senior de Compras Públicas, como técnico afín.

Una vez constatado el Quorum, el presidente declara instalada la sesión de la Comisión Técnica dentro del proceso de Solicitud de Ofertas.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

El Presidente de la Comisión, pone en conocimiento de los presentes el orden del día, el mismo que es aprobado por unanimidad sin observaciones y se continúa con el siguiente punto.

3. DESIGNACIÓN DE SECRETARIO/A DE LA COMISIÓN


La Comisión resuelve designar como Secretario de la Comisión Técnica dentro del proceso de Solicitud de Ofertas de la "Adquisición de prendas, complementos y artículos de protección para los servidores públicos de la Unidad del Registro Social responsables de los procesos de capacitación, seguimiento y supervisión para el levantamiento de información social, económica y demográfica individualizada a nivel de hogares y núcleos familiares existentes en las viviendas ocupadas de los territorios de intervención seleccionados por la Unidad" al Lcdo. Carlos Alberto Rivadeneira Melo, Especialista Fiduciario en Adquisiciones, mismo que acepta dicha designación.

4. CONOCIMIENTO Y ABSOLUCIÓN DE ACLARACIONES Y/O ENMIENDAS

El Presidente de la Comisión informa que se ha realizado una enmienda a la Parte 2, Requisitos de los bienes y servicios conexos de las bases del proceso "Adquisición de prendas, complementos y artículos de protección para los servidores públicos de la Unidad del registro social responsables de los procesos de capacitación, seguimiento y supervisión para el levantamiento de información social, económica y demográfica individualizada a nivel de hogares y núcleos familiares existentes en las viviendas ocupadas de los territorios de intervención seleccionados por la Unidad", conforme lo establece el documento de enmienda al proceso de 19 de febrero de 2020; adicionalmente, se establece que no se han recibido solicitudes de aclaraciones, dentro del plazo establecido en las bases, para el presente proceso.

5. CLAUSURA DE LA SESIÓN

Sin existir otro punto que tratar, se da por finalizada la presente sesión, siendo las 14h45 horas, auto convocándose la Comisión a sesión el presente día viernes 21 de febrero de 2020 a las 15:00, con el fin de iniciar la apertura de las ofertas presentadas en el proceso "Adquisición de prendas, complementos y artículos de protección para los servidores públicos de la Unidad del Registro Social responsables de los procesos de capacitación, seguimiento y supervisión para el levantamiento de información social, económica y demográfica individualizada a nivel de hogares y núcleos familiares existentes en las viviendas ocupadas de los territorios de intervención seleccionados por la Unidad".

Se deja constancia que las resoluciones adoptadas en la presente sesión fueron aprobadas por unanimidad. Los miembros proceden a la aprobación y suscripción de la presente acta.

Para constancia de lo actuado, los miembros de la Comisión suscriben la presente acta, conjuntamente con el secretario Ad – hoc del proceso.

Ing. Mario Sebastián Montalvo Aguayo
Director Administrativo

Presidente de la Comisión Técnica

Ing. Alex Darío González López
Analista Senior de la Gestión de Planificación
de Operativos de Campo

Designado de la Unidad Requirente

Abg. Pameja Ivette Gómez Bernal
Analista Senior de Compras Públicas

Técnico afín

Lcdo. Carlos Alberto Rivadeneira Melo
Especialista Fiduciario en Adquisiciones

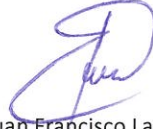
Secretario

Así mismo, como apoyo para revisión al proceso precontractual, se encuentran, con voz pero sin voto:



Ing. Iván Marcelo Paredes Ríos
Analista Senior del Proyecto

Área Financiera



Ing. Juan Francisco Lasso Cevallos
Especialista de Proyecto

Área de Adquisiciones