

ACTA No. 1**DESIGNACIÓN DE SECRETARIO Y
CONOCIMIENTO Y ABSOLUCIÓN DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y ACLARACIONES****“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONTACT CENTER PARA LA UNIDAD DEL REGISTRO SOCIAL”**

En la ciudad de Quito, D.M. a los 20 días del mes de noviembre de 2019, siendo las 08h30 horas, en la sala de reuniones de la Unidad del Registro Social, ubicada en la Av. Atahualpa Oe1-109 y Av. 10 de Agosto, 5to. Piso, se reúnen los miembros de la Comisión Técnica dentro del proceso de Solicitud de Ofertas de la “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONTACT CENTER PARA LA UNIDAD DEL REGISTRO SOCIAL”, de acuerdo a la Resolución de Inicio Nro. URS-CGT-2019-0022-R de fecha 20 de noviembre de 2019, que está conformado por: Magister Rolando Patricio Coello Neacato, Director de Sistemas de Información, en calidad de delegado de la Coordinación General Técnica, quien presidirá, Licenciado Alex Darío González López, Analista 2 de la Coordinación General Técnica – Designado de la Unidad Requirente, Licenciado Patricio David Pozo Hinojosa, Analista 2 – Técnico a fin; para conocer el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum
2. Aprobación del Orden del Día
3. Designación de Secretaria/o de la Comisión
4. Conocimiento y absolución de consultas y aclaraciones solicitadas por los oferentes invitados
5. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN:**1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM**

Se establece la existencia del quórum con la presencia de los siguientes miembros: Magister Rolando Patricio Coello Neacato, Director de Sistemas de Información, en calidad de delegado de la Coordinación General Técnica, quien presidirá, Licenciado Alex Darío González López, Analista 2 de la Coordinación General Técnica – Designada de la Unidad Requirente, Licenciado Patricio David Pozo Hinojosa, Analista 2 – Técnico a fin; Una vez constatado el Quorum el presidente declara instalada la reunión de la Comisión Técnica dentro del proceso de Solicitud de Ofertas.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

El Presidente de la Comisión, pone en conocimiento de los presentes el orden del día, el mismo que es aprobado por los presentes sin observaciones y se continúa con el siguiente punto.

3. DESIGNACIÓN DE SECRETARIA/O DE LA COMISIÓN

La Comisión resuelve designar como Secretario de la Comisión Técnica dentro del proceso de Solicitud de Ofertas de la “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONTACT CENTER PARA LA UNIDAD DEL REGISTRO SOCIAL” a Ing. Álvaro Fabricio Yugsi Cunalata, Analista 1, mismo que acepta dicha designación.

4. CONOCIMIENTO Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y ACLARACIONES SOLICITADAS POR LOS OFERENTES INVITADOS.

El Presidente de la Comisión informa que no se han recibido solicitudes de consultas y aclaraciones realizadas por los proveedores, dentro del plazo establecido en las bases.

5. CLAUSURA DE LA SESIÓN

Sin existir otro punto que tratar, se da por finalizada la presente sesión, siendo las 09h30 horas, autoconvocándose la Comisión, a sesión el día martes 26 de noviembre de 2019 a las 16h30, con el fin de apertura de las ofertas que se puedan presentar en el proceso "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONTACT CENTER PARA LA UNIDAD DEL REGISTRO SOCIAL".

Para constancia de lo actuado, los miembros de la Comisión suscriben la presente acta, conjuntamente con el secretario Ad – hoc del proceso.



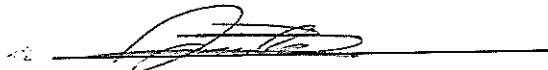
Mgs. Rolando Patricio Coello Neacato
Director de Sistemas de Información

Presidente de la Comisión Técnica



Lic. Alex Darío González López
Analista 2 de la Coordinación General Técnica

Designado de la Unidad Requirente



Lic. Patricio David Pozo Hinojosa
Analista 2

Técnico afin



Ing. Álvaro Fabricio Yugsi Cunalata
Analista 1

Secretario AD HOC