

Primera enmienda a la Solicitud de Ofertas Servicios de No Consultoría

*Contratación de servicios de no consultoría para la
actualización permanente del registro social/visita
domiciliaria en la “Circunscripción 5 Sierra Centro
- Sur”*

Proyecto: Red de Protección Social
Contratante: Unidad de Registro Social
País: Ecuador
Emitida el: 04 de julio de 2023

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto
Código postal: 170508 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2 383 4023
www.registrosocial.gob.ec

Conforme establece la *Instrucción a los Licitantes (IAL) Nro. 9 Enmienda del Documento de Licitación*, se enmienda el texto que consta en la Instrucción a los Licitantes (IAL) número 23.1 del literal *D. Presentación y Apertura de las Ofertas* de la *Sección II Datos de la Licitación*, respecto al nombre del representante de la Unidad del Registro Social, de la siguiente manera:

La Solicitud de Ofertas – SDO dice:

<i>D. Presentación y Apertura de las Ofertas</i>	
<i>IAL 23.1</i>	Exclusivamente a los efectos de la presentación de Ofertas, la dirección del Contratante es: Atención: Diana Carolina Vera Loor, Coordinadora General Técnica, Encargada Dirección: Avenida Atahualpa Oe1-109 y Avenida 10 de Agosto. Piso: 7to. Piso Ciudad: Quito Código postal: 593 País: Ecuador

La Solicitud de Ofertas – SDO debe decir:

<i>D. Presentación y Apertura de las Ofertas</i>	
<i>IAL 23.1</i>	Exclusivamente a los efectos de la presentación de Ofertas, la dirección del Contratante es: Atención: Ing. Carlos René Encalada Nicolalde Dirección: Av. Atahualpa Oe1-109 y Av. 10 de Agosto Piso: 7to. Piso Ciudad: Quito Código postal: 593 País: Ecuador

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170508 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 383 4023

www.registrosocial.gob.ec

Se enmienda también el texto que consta en la Instrucción a los Licitantes (IAL) número 48.1 del literal *F. Adjudicación del Contrato* de la *Sección II Datos de la Licitación*, respecto al nombre del representante de la Unidad del Registro Social, de la siguiente manera:

La Solicitud de Ofertas – SDO dice:

F. Adjudicación del Contrato	
IAL 48.1	<p><i>Los procedimientos para presentar una queja relacionada con la adquisición se detallan en las <u>“Regulaciones de Adquisiciones para los Prestatarios de Proyectos de Financiamiento de Inversiones (Anexo III)”</u>. Si un Licitante desea presentar una queja relacionada con la adquisición, el Licitante deberá presentar su reclamación por escrito (por los medios más rápidos disponibles, que son correo electrónico o fax), a:</i></p> <p>A la atención de: Diana Carolina Vera Loor Título / posición: Coordinadora General Técnica, Encargada Contratante: Unidad del Registro Social Dirección de correo electrónico: dvera@registrosocial.gob.ec</p> <p><i>En resumen, una queja relacionada con la adquisición puede impugnar cualquiera de las siguientes partes del proceso:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. los términos de los Documentos de Licitación; y 2. la decisión del Contratante de adjudicar el Contrato.

La Solicitud de Ofertas – SDO debe decir:

F. Adjudicación del Contrato	
IAL 48.1	<p>Los procedimientos para presentar una queja relacionada con la adquisición se detallan en las <u>“Regulaciones de Adquisiciones para los Prestatarios de Proyectos de Financiamiento de Inversiones (Anexo III)”</u>. Si un Licitante desea presentar una queja relacionada con la adquisición, el Licitante deberá presentar su reclamación por escrito (por los medios más rápidos disponibles, que son correo electrónico o fax), a:</p> <p>A la atención de: Ing. Carlos René Encalada Nicolalde Título / posición: Coordinador General Técnico (e) Contratante: Unidad del Registro Social Dirección de correo electrónico: cencalada@registrosocial.gob.ec / caguilar@registrosocial.gob.ec</p> <p>En resumen, una queja relacionada con la adquisición puede impugnar cualquiera de las siguientes partes del proceso:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. los términos de los Documentos de Licitación; y 2. la decisión del Contratante de adjudicar el Contrato.

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170508 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 383 4023

www.registrosocial.gob.ec



Además, se enmiendan los *Formularios de la Oferta: Formulario de información sobre el Licitante e Información para la calificación* que forman parte de la Sección IV Formularios de la Oferta de la Solicitud de Oferta (SDO), de la siguiente manera:

La Solicitud de Ofertas – SDO dice:

Formulario de información sobre el Licitante

[El Licitante deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos].

Fecha: [indique la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]

Página ____ de ____

1. <i>Nombre del Licitante: [indique el nombre jurídico del Licitante]</i>
2. <i>Si se trata de una APCA, nombre jurídico de cada miembro: [indique el nombre jurídico de cada miembro de la APCA]</i>
3. <i>País donde está registrado el Licitante en la actualidad o país donde tiene previsto registrarse: [indique el país donde está registrado el Licitante en la actualidad o el país donde tiene previsto registrarse]</i>
4. <i>Año de registro del Licitante: [indique el año de registro del Licitante]</i>
5. <i>Dirección del Licitante en el país donde está registrado: [indique el domicilio legal del Licitante en el país donde está registrado]</i>
6. <i>Información del representante autorizado del Licitante:</i> <i>Nombre: [indique el nombre del representante autorizado]</i> <i>Dirección: [indique la dirección del representante autorizado]</i> <i>Número de teléfono y fax: [indique los números de teléfono y fax del representante autorizado]</i> <i>Dirección de correo electrónico: [indique la dirección de correo electrónico del representante autorizado]</i>
7. <i>Se adjuntan copias de los siguientes documentos originales: [marque las casillas que correspondan]</i> <input type="checkbox"/> <i>Estatutos de la Sociedad (o documentos equivalentes de constitución o asociación), o documentos de registro de la persona jurídica antes mencionada, de conformidad con la IAL 4.4.</i> <input type="checkbox"/> <i>Si se trata de una APCA, carta de intención de conformar la APCA o Convenio de la APCA, de conformidad con la IAL 4.1.</i>

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170508 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 383 4023

www.registrosocial.gob.ec



- Si se trata de una empresa o institución de propiedad estatal, de conformidad con la IAL 4.6, documentación que acredite:
- autonomía jurídica y financiera;
 - operaciones conforme al derecho comercial;
 - que el Licitante no se encuentra bajo la supervisión de la agencia del Contratante.
2. Se incluyen el organigrama, una lista de los miembros del Directorio y la propiedad efectiva. Si se requiere bajo DDL ITB 45.1, el Licitante seleccionado deberá proporcionar información adicional sobre la titularidad real, utilizando el Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva].

Información para la calificación

- 1. Licitantes individuales o miembros individuales de APCA**
- 1.1 Constitución o situación jurídica del Licitante: [adjunte copia]
 Lugar de inscripción: [indique]
 Lugar principal de actividad: [indique]
 Poder del firmante de la Oferta: [adjunte]
- 1.2 Volumen anual total de servicios realizados en los últimos cinco años, en la moneda de comercio internacional especificada en los DDL: [indique]
- 1.3 Servicios cumplidos como principal prestador de servicios de naturaleza y volumen similares durante los últimos cinco años. Los valores deben indicarse en la misma moneda utilizada para el punto 1.2. También se deben proporcionar detalles de los servicios que se están prestando actualmente o se prevé prestar, incluyendo una fecha de finalización prevista.

Nombre y país del proyecto	Nombre del contratante y persona de contacto	Tipo de servicios suministrados y año de finalización	Valor del contrato
(a)			
(b)			

- 1.4 Elementos principales del equipo del Proveedor del Servicio que se proponen para llevar a cabo los servicios. Enumere a continuación toda la información solicitada.

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto
 Código postal: 170508 / Quito-Ecuador
 Teléfono: +593-2 383 4023
www.registrosocial.gob.ec

<i>Elemento del equipo</i>	<i>Descripción, marca y antigüedad (años)</i>	<i>Estado (nuevo, bueno, gastado) y cantidad disponible</i>	<i>Propio, alquilado (¿a quién?) o por adquirirse (¿de quién?)</i>
(a)			
(b)			

1.5 *Calificaciones y experiencia del personal clave propuesto para la administración y ejecución del Contrato. Adjunte datos personales. Vea la Cláusula 4.1 de las CGC.*

<i>Cargo</i>	<i>Nombre</i>	<i>Años de experiencia (general)</i>	<i>Años de experiencia en el cargo propuesto</i>
(a)			
(b)			

1.6 *Subcontratos propuestos y empresas participantes. Vea la Cláusula 3.5 de las CGC.*

<i>Secciones de los Servicios</i>	<i>Valor del subcontrato</i>	<i>Subcontratista (nombre y dirección)</i>	<i>Experiencia en prestación de servicios similares</i>
(a)			
(b)			

1.7 *Informes financieros de los últimos cinco años: balance general, estado de resultados, informe de auditoría, etc. Haga una lista a continuación y adjunte copias.*

1.8 *Pruebas de la capacidad de acceso a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación: efectivo, líneas de crédito, etc. Haga una lista a continuación y adjunte copias de los documentos de respaldo. Certificamos/confirmamos que cumplimos con los requisitos de elegibilidad, de acuerdo con la IAL 4.*

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170508 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 383 4023

www.registrosocial.gob.ec



1.9 *Nombre, dirección y números de teléfono, télex y fax de bancos que pueden ofrecer referencias si el Contratante se pone en contacto con ellos.*

1.10 *Información sobre litigios, actuales o de los últimos cinco años, en los que esté o haya estado involucrado el Licitante.*

<i>Otras partes</i>	<i>Motivo de la disputa</i>	<i>Detalles del laudo o sentencia</i>	<i>Monto en cuestión</i>
<i>(a)</i>			
<i>(b)</i>			

1.11 *Declaración de cumplimiento de los requisitos de la IAL 4.2.*

1.12 *Declaración de Desempeño Ambiental y Social (AS), si se requiere, y la Declaración de Desempeño en Explotación y Abuso Sexual (EAS) y/o Acoso Sexual (ASx) usando los formularios incluidos en la Sección IV.*

1.13 *Programa propuesto (método de trabajo y cronograma para los servicios). Descripciones, bocetos y diagramas, según sea necesario, para cumplir con los requisitos del documento de licitación.*

2. APCA

2.1 *Se deberá proporcionar la información de los puntos 1.1 a 1.12 para cada miembro de la APCA (y, en el caso de la declaración EAS/ASx, para cada subcontratista).*

2.2 *Se deberá proporcionar la información del punto 1.13 para la APCA.*

2.3 *Adjunte el poder del o de los firmantes de la Oferta que autoriza a firmar la Oferta en nombre de la APCA.*

2.4 *Adjunte el acuerdo firmado entre todos los miembros de la APCA (y que es jurídicamente vinculante para todos), en el que se indica que:*

(a) todos los miembros serán mancomunada y solidariamente responsables de la ejecución del Contrato de acuerdo con sus términos;

(b) uno de los miembros deberá ser designado persona a cargo y autorizada para responder por obligaciones y recibir

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170508 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 383 4023

www.registrosocial.gob.ec



instrucciones en nombre de todos y cada uno de los miembros de la APCA;

(c) *la ejecución de la totalidad del Contrato, incluido el pago, deberá realizarse exclusivamente con la persona a cargo.*

3. Requisitos adicionales

3.1 *Los Licitantes deberán proporcionar toda la información adicional que se solicite en los DDL.*

La Solicitud de Ofertas – SDO debe decir:

Formulario de información sobre el Licitante

[El Licitante deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos].

Fecha: [indique la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]

Página ____ de ____

1. Nombre del Licitante: [indique el nombre jurídico del Licitante]
2. Si se trata de una APCA, nombre jurídico de cada miembro: [indique el nombre jurídico de cada miembro de la APCA]
3. País donde está registrado el Licitante en la actualidad o país donde tiene previsto registrarse: [indique el país donde está registrado el Licitante en la actualidad o el país donde tiene previsto registrarse]
4. Año de registro del Licitante: [indique el año de registro del Licitante]
5. Dirección del Licitante en el país donde está registrado: [indique el domicilio legal del Licitante en el país donde está registrado]
6. Información del representante autorizado del Licitante: Nombre: [indique el nombre del representante autorizado] Dirección: [indique la dirección del representante autorizado] Número de teléfono y fax: [indique los números de teléfono y fax del representante autorizado] Dirección de correo electrónico: [indique la dirección de correo electrónico del representante autorizado]

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170508 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 383 4023

www.registrosocial.gob.ec



Información para la calificación

1. Licitantes individuales o miembros individuales de APCA

1.1 Servicios cumplidos como principal prestador de servicios de naturaleza y volumen similares durante los últimos cinco años. Los valores deben indicarse en dólares. También se deben proporcionar detalles de los servicios que se están prestando actualmente o se prevé prestar, incluyendo una fecha de finalización prevista.

Nombre y país del proyecto	Nombre del contratante y persona de contacto	Tipo de servicios suministrados y año de finalización	Valor del contrato
(a)			
(b)			

1.2 Elementos principales del equipo del Proveedor del Servicio que se proponen para llevar a cabo los servicios. Enumere a continuación toda la información solicitada.

Elemento del equipo	Descripción, marca y antigüedad (años)	Estado (nuevo, bueno, gastado) y cantidad disponible	Propio, alquilado (¿a quién?) o por adquirirse (¿de quién?)
(a)			
(b)			

1.3 Calificaciones y experiencia del personal clave propuesto para la administración y ejecución del Contrato. Adjunte datos personales. Vea la Cláusula 4.1 de las CGC.

Cargo	Nombre	Años de experiencia (general)	Años de experiencia en el cargo propuesto
(a)			
(b)			

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170508 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 383 4023

www.registrosocial.gob.ec

1.4 Subcontratos propuestos y empresas participantes. Vea la Cláusula 3.5 de las CGC.

Secciones de los Servicios	Valor del subcontrato	Subcontratista (nombre y dirección)	Experiencia en prestación de servicios similares
(a)			
(b)			

1.5 Informes financieros de los últimos cinco años: balance general, estado de resultados, informe de auditoría, etc. Haga una lista a continuación y adjunte copias.

1.6 Pruebas de la capacidad de acceso a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación: efectivo, líneas de crédito, etc. Haga una lista a continuación y adjunte copias de los documentos de respaldo. Certificamos/confirmamos que cumplimos con los requisitos de elegibilidad, de acuerdo con la IAL 4.

1.7 Nombre, dirección y números de teléfono, télex y fax de bancos que pueden ofrecer referencias si el Contratante se pone en contacto con ellos.

1.8 Información sobre litigios, actuales o de los últimos cinco años, en los que esté o haya estado involucrado el Licitante.

Otras partes	Motivo de la disputa	Detalles del laudo o sentencia	Monto en cuestión
(a)			
(b)			

1.9 Declaración de cumplimiento de los requisitos de la IAL 4.2.

1.10 Programa propuesto (método de trabajo y cronograma para los servicios). Descripciones, bocetos y diagramas, según sea necesario, para cumplir con los requisitos del documento de licitación.

2. APCA

2.1 Se deberá proporcionar la información del punto 1.10 para la APCA.

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170508 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 383 4023

www.registrosocial.gob.ec

- 2.2 Adjunte el poder del o de los firmantes de la Oferta que autoriza a firmar la Oferta en nombre de la APCA.
 - 2.3 Adjunte el acuerdo firmado entre todos los miembros de la APCA (y que es jurídicamente vinculante para todos), en el que se indica que:
 - (a) todos los miembros serán mancomunada y solidariamente responsables de la ejecución del Contrato de acuerdo con sus términos;
 - (b) uno de los miembros deberá ser designado persona a cargo y autorizada para responder por obligaciones y recibir instrucciones en nombre de todos y cada uno de los miembros de la APCA;
 - (c) la ejecución de la totalidad del Contrato, incluido el pago, deberá realizarse exclusivamente con la persona a cargo.
- 3. Requisitos adicionales**
- 3.1 Los Licitantes deberán proporcionar toda la información adicional que se solicite **en los DDL**.

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170508 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 383 4023

www.registrosocial.gob.ec



Finalmente, se enmienda el apartado de *EQUIPOS Y SERVICIOS DE SOPORTE A CONTEMPLAR* contenido en los *Términos de Referencia* y que forma parte de la *Parte 2: Requisitos del Contratante* de la Solicitud de Oferta (SDO), de la siguiente manera:

La Solicitud de Ofertas – SDO dice:

Cabe mencionar que el levantamiento de información se realizará mediante el uso de dichos dispositivos, donde las características mínimas a considerarse son:

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
Sistema Operativo	Android (9 o superior)
Factor de Protección	Se recomienda: IP 65 o superior
Resistencia	Se recomienda: Resistencia a caídas, Resistencia al agua
Pantalla	
Resolución	Mínimo 1280 x 800 pixeles hasta 1920 x 1200 pixeles
Pantalla Táctil	SI
Hardware	
Procesador	Octa Core 1,6 GHz o superior
RAM	Mínimo 3 GB en adelante
Almacenamiento	Mínimo 16 GB en adelante
Cámara	
Principal (Posterior)	Mínimo 8 MP en adelante
Autofocus	SI
Flash	SI
Batería	
Capacidad	Mínimo 3220 mAh o superior
Tiempo de uso	Mínimo 10 horas o superior
Conectividad	
WLAN	Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac para frecuencias 2.4 GHz o 5GHz
USB	USB 2.0 o superior
Localización	GPS incorporado en el equipo
Redes/Bandas	3G UMTS o 4G LTE o superior
Homologación de equipos	Equipos homologados con certificado emitido por ARCOTEL o trámite en curso hasta entrega de equipos
Indispensable tener código IMEI, por lo cual debe contar con ranura para SIM Card (red 3G / 4G o superior)	

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170508 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 383 4023

www.registrosocial.gob.ec

La Solicitud de Ofertas – SDO debe decir:

Cabe mencionar que el levantamiento de información se realizará mediante el uso de dichos dispositivos, donde las características a considerarse son:

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
Sistema Operativo	Android (9 o superior)
Factor de Protección	Se recomienda: IP 65 o superior
Resistencia	Se recomienda: Resistencia a caídas, Resistencia al agua
Pantalla	
Resolución	Mínimo 1280 x 800 pixeles hasta 1920 x 1200 pixeles
Pantalla Táctil	SI
Hardware	
Procesador	Octa Core 1,6 GHz o superior
RAM	Mínimo 3 GB en adelante
Almacenamiento	Mínimo 16 GB en adelante
Cámara	
Principal (Posterior)	Mínimo 8 MP en adelante
Autofocus	Se recomienda
Flash	Se recomienda
Batería	
Capacidad	Mínimo 3220 mAh o superior
Tiempo de uso	Mínimo 10 horas o superior
Conectividad	
WLAN / WIFI	SI
USB	USB 2.0 o superior
Localización	GPS incorporado en el equipo
Redes/Bandas	3G UMTS o 4G LTE o superior
Homologación de equipos	Equipos homologados con certificado emitido por ARCOTEL o trámite en curso hasta entrega de equipos
Indispensable tener código IMEI, por lo cual debe contar con ranura para SIM Card (red 3G / 4G o superior)	

Unidad del Registro Social

Dirección: Av. Atahualpa Oe1 - 109 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170508 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 383 4023

www.registrosocial.gob.ec