

FORMULARIOS DE PRESENTACIÓN DE EXPRESIONES DE INTERÉS

La presente solicitud de Expresiones de Interés tiene por objetivo recopilar información de las firmas consultoras invitadas para realizar la auditoría financiera del Proyecto Red de Protección Social, financiado con recursos del Préstamo 8946-EC otorgado por el Banco Mundial, para su implementación.

Para tales efectos, se adjuntan formularios, los cuales deben ser enviados como parte de la expresión de interés. Para estos fines se deberá tener en cuenta lo siguiente:

1. La información presentada en esos formularios debe describir obligatoriamente los trabajos tanto generales como específicos que demuestren la experiencia requerida en la Solicitud de Expresión de Interés enviada por la Unidad de Registro Social y por la experiencia señalada se deberá adjuntar copia simple de contratos, actas de entrega recepción, informes de aprobación de los informes de proyectos en caso de que los contratos se encuentren en ejecución o certificados de los clientes.
2. Las expresiones de interés deben estar firmadas por el representante legal o quien tenga la delegación correspondiente en la firma consultora.
3. La firma auditora será seleccionada mediante el método de Selección Basado en Calidad y Costo (SBCC), descrito en las Regulaciones de Adquisiciones del Banco Mundial.

Formulario 1-EI

Hoja de datos de la firma consultora

1. Razón Social:
2. Si se trata de una Asociación en Participación o Consorcio, razón social de cada miembro: (En tal caso adicionalmente se deberá adjuntar una carta de intención de formar la Asociación en Participación o el Consorcio)
3. Número de RUC de la firma:
4. Año de constitución de la firma:
5. Dirección: Teléfono: Correo electrónico:
6. Nombre del Representante Legal de la firma:
7. Rubro principal de actividades de la firma (En caso de consorcio proporcionar esta información para cada miembro del consorcio)
8. Años de Experiencia General de la Firma: (Señalar cantidad de años en la actividad) Enumerar los principales trabajos realizados, señalando lo siguiente para cada contrato: Nombre del contratante: Período de ejecución de la auditoría: (Indicando mes y año de inicio y fin de la consultoría) Nombre de la auditoría: Costo del contrato:

Fecha:

Nombre del representante:

Posición en la organización:

Firma

Nota: Llenar la información según corresponda, en el caso de no aplicar coloque la frase "No Aplica" (Eliminar la nota una vez que se llene el formulario con la información requerida)

Formulario 2-EI
Experiencia General de la Firma en el Campo de la Consultoría

Nombre de la auditoría:
Valor aproximado del contrato (en US\$):
Nombre del Contratante:
Duración de la auditoría (meses):
Auditoría realizada en calidad de miembro de consorcio: Si () No () (En caso de consorcio indicar los nombres de los integrantes del consorcio y precisar si su participación en el consorcio fue mayoritaria o como representante)
Descripción narrativa del trabajo: (precisar las características del trabajo que evidencian su experiencia en el objeto de la consultoría requerida)

Fecha:

Nombre del representante:

Posición en la organización:

Firma

Nota: Este formulario deberá repetirlo cuantas veces considere necesario para cada trabajo, a fin de informar sobre la experiencia de la firma o consorcio, por cada experiencia adjunte el respaldo correspondiente (copia simple de contratos, actas de entrega recepción, informes de aprobación de los informes de proyectos en caso de que los contratos se encuentren en ejecución o certificados de los clientes) (Eliminar la nota una vez que se llene los formularios con la información requerida)

Formulario 3-EI
Experiencia Específica de la Firma en el Campo de la Consultoría

Nombre del trabajo:
Valor aproximado del contrato (en US\$):
Nombre del Contratante:
Duración del trabajo (meses):
Trabajo realizado en calidad de miembro de consorcio: Si () No () (En caso de consorcio indicar los nombres de los integrantes del consorcio y precisar si su participación en el consorcio fue mayoritaria o como representante)
Descripción narrativa del trabajo: (precisar las características del trabajo que evidencian su experiencia en el objeto de la consultoría requerida)

Fecha:

Nombre del representante:

Posición en la organización:

Firma

Nota: Este formulario deberá repetirlo cuantas veces considere necesario para cada trabajo, a fin de informar sobre la experiencia de la firma o consorcio, por cada experiencia adjunte el respaldo correspondiente (copia simple de contratos, actas de entrega recepción, informes de aprobación de los informes de proyectos en caso de que los contratos se encuentren en ejecución o certificados de los clientes) (Eliminar la nota una vez que se llene los formularios con la información requerida)